



*A /nst/tut für  
Bf/t/ungaforscAung  
efor Mf/rtac/>aft*

*Re/nargosas 38, A-fOSO IV/an  
Tat. : f0222J 545 f8 Far. ; Our. 22*

# AUSBILDUNG GESTALTEN

## Handbuch für die betriebliche Ausbildung

Entwicklung von Schlüsselqualifikationen  
mit der ZIRKEL-Methode

Alfred Freundlinger

**AUSBILDUNGSFORUM**  
der Wirtschaft

Wien 1995

MANZ VERLAG SCHULBUCH

# Inhaltsverzeichnis

|   |           |
|---|-----------|
| <b>1. Vorwort</b>   | <b>5</b>  |
| <b>2. Ziele und Inhalte der modernen betrieblichen Ausbildung</b> | <b>6</b>  |
| 2.1 Berufliche Kenntnisse und Fertigkeiten                        | 6         |
| 2.2 Was sind Schlüsselqualifikationen?                            | 7         |
| <b>3. Die Aufgaben des Ausbilders</b>                             | <b>10</b> |
| <b>4. Teamarbeit -</b>  | <b>11</b> |
| <b>5. Methodenelemente</b>  | <b>12</b> |
| 5.1 Vorzeigen   | 14        |
| 5.2 Erklären - Vortrag  | 15        |
| 5.3 "Selbst"lernen mit Unterrichtsmedien                          | 17        |
| 5.4 Unterstützen  | 18        |
| 5.5 Gespräch  | 20        |
| 5.6 Leittextmethode   | 22        |
| 5.7 Diskussion  | 22        |
| 5.8 Simulationen  | 24        |
| 5.9 Rollenspiele  | 25        |
| 5.10 Planspiele   | 27        |
| 5.11 Problemlösen   | 28        |
| 5.12 Projektmethode   | 30        |
| 5.13 Auftragsmethode  | 32        |
| <b>6. Die ZIRKEL-Methode</b>                                      | <b>33</b> |
| 6.1 Lernen durch Aufgabenbewältigung                              | 34        |
| 6.2 Übersichten - Fachgebiete                                     | 37        |
| 6.3 Durcharbeitungen  | 37        |
| 6.4 Arbeitsbesprechungen  | 38        |
| 6.5 Übungen - Wiederholungen                                      | 40        |
| 6.6 Anwendungen   | 42        |

|  |           |
|--|-----------|
| <b>7. Organisation</b>                                     | <b>44</b> |
| 7.1 Organisation und Planung von<br>Lerneinheiten - Module | 44        |
| 7.2 Die Einführung   | 47        |
| 7.3 Organisation und Planung eines Lehrganges . . . .      | 47        |
| 7.4 Lernorte   | 50        |
| <b>8. Erläuterungen zu Schlagwörtern</b>                   | <b>52</b> |
| 8.1 Lernen   | 52 *      |
| 8.2 Begabung   | 53        |
| 8.3 Motivation   | 53        |
| 8.4 Prüfungen  | 56        |
| 8.5 Disziplin  | 57        |
| 8.6 Fehlverhalten  | 59        |
| 8.7 Jugendalter  | 61        |
| 8.8 Erwachsenenalter                                       | 62        |
| 8.9 Kommunikation  | 62        |
| 8.10 Zusammenarbeit  | 63        |
| 8.11 Sprache   | 64        |