

Judith Theuerkauf

# Schreiben im Ingenieurstudium

Effektiv und effizient zur  
Bachelor-, Master- und Doktorarbeit

/

Ferdinand Schöningh

# Inhalt

---

<b>1</b>	<b>Müssen Ingenieure und Ingenieurinnen schreiben?</b> . . . . .	7
<b>2</b>	<b>Zerlegen Sie Ihr Schreibprojekt!</b> . . . . .	9
2.1	Die Phasen des Schreibprojektes . . . . .	9
2.2	Wege zum effizienten Schreibprojekt. . . . .	14
<b>3</b>	<b>Die Projektvorbereitung</b> . . . . .	17
3.1	Projektstart . . . . .	17
3.2	Die Zieldefinition . . . . .	28
3.3	Zeitplanung . . . . .	41
3.4	Tipps für die Arbeit am PC . . . . .	48
<b>4</b>	<b>Die Materialsammlung</b> . . . . .	51
4.1	Das Primärmaterial gewinnen . . . . .	51
4.2	Das Sekundärmaterial gezielt auswählen . . . . .	53
4.3	Das Sekundärmaterial effektiv lesen . . . . .	63
<b>5</b>	<b>Die Materialaufbereitung</b> . . . . .	71
5.1	Top Down: von der Struktur zum Material . . . . .	72
5.2	Bottom-Up: das Material protokollieren, strukturieren und verdichten . . . . .	79
5.3	Essentiell: korrekt zitieren! . . . . .	86
5.4	Hilfreich: Kreativitätstechniken . . . . .	99
5.5	Wichtig: externes und internes Controlling . . . . .	106
<b>6</b>	<b>Der Textentwurf</b> . . . . .	113
6.1	Top down: die Bestandsaufnahme . . . . .	113
6.2	Upside down: Puzzleschreiben . . . . .	116
6.3	Bottom up: kreatives Schreiben . . . . .	117
<b>7</b>	<b>Die Textoptimierung</b> . . . . .	121
7.1	Optimieren Sie feldweise! . . . . .	122

7.2	Dosieren Sie die Information! .....	124
7.3	Visualisieren Sie! .....	131
7.4	Navigieren Sie Ihre Leser und Leserinnen! .....	136
7.5	Formulieren Sie! .....	147
7.6	Externes und internes Controlling .....	153
<b>8</b>	<b>Am Ende?</b> .....	<b>159</b>
8.1	Abschließende Arbeiten .....	159
8.2	Tipps für die Abschlusspräsentation .....	162
8.3	Nach dem Projekt ist vor dem Projekt .....	167
<b>9</b>	<b>Verzeichnis verwendeter Quellen</b> .....	<b>169</b>
<b>10</b>	<b>Zum Weiterlesen</b> .....	<b>171</b>
<b>11</b>	<b>Register</b> .....	<b>173</b>