

Controlling 1

Ganzheitliches Controlling

von

Prof. Dr. Frank-Jürgen Witt

2., verbesserte und erweiterte Auflage



Verlag C. H. Beck München 2000

Inhaltsverzeichnis

A. System und Organisation eines ganzheitlichen Controlling	1
I. Historische Entwicklung des Controlling	1
II. Systemcharakter und Dimensionen des Controlling	5
1. Notwendigkeit des Controlling	5
2. Formen der Störungsverarbeitung und Systemkoordination	8
3. Begriff und Aufgaben des Controlling	13
4. Systematik des Controlling	53
5. Faktoren zur Gestaltung des Controlling	57
III. Controlling als Beruf	60
1. Das Persönlichkeitsprofil des Controllers	60
2. Selbstverständnis und Akzeptanz des Controllers	69
3. Tätigkeitsfelder, Arbeitsmarktsituation, Karrierechancen	75
IV. Abgrenzungen des Controlling	78
1. Abgrenzungen zur Revision	78
2. Abgrenzungen zur internen Kontrolle	79
3. Controlling und Treasuring	83
V. Die Organisation des Controlling (Aufbaustruktur)	83
1. Differenzierung der Controllingfunktionen	83
2. Aufbauorganisatorische Formen des Controlling	84
3. Controllingstützende Organisationsformen	88
4. Kompetenzen des Controllers	90
VI. Controllingkonzepte im internationalen Vergleich	91
VII. Planungssysteme	92
1. Unternehmensgrundsätze	92
2. Strategische Planung	100
3. Operative Planung	104
4. Ausführungsplanung	108
5. Organisation der Planungsprozesse	108
VIII. Abrechnungs- und Kontrollsysteme	109
1. Systeme der Vollkostenrechnung	109
2. Systeme der Deckungsbeitragsrechnung	115
3. Kostenrechnung als Controllinginstrument	133
IX. Informationssysteme	147
1. Begriff, Arten und Abgrenzungen	147
2. Gestaltung von Informationssystemen	149

B. Strategisches Controlling	151
I. Koordination und methodische Unterstützung des strategischen Planungsprozesses	151
1. Strategische Analyse von Umwelt und Unternehmen.....	151
2. Formulierung und Umsetzung von Strategien	153
II. Entwicklung und Anpassung strategischer Instrumente und Techniken.....	154
1. Strategische Planungs- und Analysetechniken	154
2. Frühwarnsysteme	197
C. Operatives Controlling	203
I. Koordination und methodische Unterstützung des operativen Planungsprozesses (Organisation des Planungsprozesses).....	203
1. Aufstellung von Planungsgrundsätzen.....	203
2. Auswahl der Träger der Planungsaufgaben	203
3. Planung des zeitlichen Ablaufs des Planungsprozesses	204
II. Entwicklung und Anpassung operativer Techniken.....	205
III. Projektmanagement	209
IV. Operatives Controlling der Funktionsbereiche	226
1. Personalcontrolling	226
2. Bildungscontrolling.....	232
3. Beschaffungscontrolling	238
4. Logistikcontrolling.....	243
5. Produktionscontrolling.....	251
6. Marketing- und Vertriebscontrolling	255
7. Finanzcontrolling	283
8. Investitionscontrolling.....	298
9. Forschungs- und Entwicklungscontrolling	308
10. Kosten- und Erfolgscontrolling	321
11. DV-Controlling.....	352
D. Qualitätscontrolling (Controlling und Qualitätsmanagement)	361
I. Ziele und Aufgaben eines sach- und dienstleistungsbezogenen Qualitätscontrolling	361
II. Institutionalisierung des Qualitätsmanagements.....	361
III. Vorgehensweise	363

E. Umwelt und Controlling (Ökocontrolling)	369
I. Ziele und Aufgaben.....	369
II. Aufbau und Anwendung eines Planungs- und Kontroll- systems für das Ökocontrolling.....	373
III. Aufbau und Anwendung eines Informationsversorgungs- systems.....	374
IV. Instrumente.....	378
Literaturverzeichnis	393
Stichwortverzeichnis	397