

IBBA® International Institute of Business Analysis

**Leitfaden zur Business Analyse**  
**NBA® BABOK® Guide 2.0**  
**Business Analysis Body of Knowledge®**

Version 2.0

Verlag Dr. Götz Schmidt, Gießen

2012

# Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Abbildungsverzeichnis</b>	<b>8</b>
<b>II</b>	<b>Vorwort</b>	<b>n</b>
<b>1</b>	<b>Einführung</b>	<b>15</b>
1.1	Was ist der Leitfaden zur Business Analyse (BABOK®)	15
1.2	Was ist Business Analyse?	15
1-3	Schlüsselbegriffe	16
1.4	Wissensgebiete	20
1-5	Aufgaben ( <i>tasks</i> )	22
1.6	Techniken ( <i>techniques</i> )	<b>29</b>
1-7	Basiskompetenzen ( <i>underlying competences</i> )	30
1.8	Andere Quellen der Business Analyse	31
<b>2</b>	<b>Business Analyse - Planung und Controlling</b>	<b>33</b>
2.1	Planung des Business Analyse-Vorgehens	34
2.2	Durchführung der Stakeholder-Analyse	42
<b>2-3</b>	Planung der Business Analyse-Aktivitäten	51
<b>2-4</b>	Planung der Business Analyse-Kommunikation	58
<b>2-5</b>	Planung des Prozesses des Anforderungsmanagement	64
<b>2.6</b>	Management der Business Analyse-Performance	73
<b>3</b>	<b>Erhebung der Anforderungen</b>	<b>78</b>
<b>3-1</b>	Vorbereitung der Erhebung	80
<b>3-2</b>	Durchführung der Erhebung	82
3-3	Dokumentation der Erhebung	85
3-4	Bestätigung der Erhebung	87
<b>4</b>	<b>Anforderungsmanagement und -kommunikation</b>	<b>89</b>
<b>4-1</b>	Management des Lösungsumfangs und der Anforderungen	<b>90</b>
<b>4.2</b>	Management der Verfolgbarkeit von Anforderungen	95
4-3	Verwaltung der Anforderungen zur Weiterverwendung	98
4-4	Vorbereitung des Anforderungspakets	101
4-5	Kommunikation der Anforderungen	107
<b>5</b>	<b>Unternehmensanalyse</b>	<b>111</b>
5-1	Ermittlung des Unternehmensbedarfs	112
5-2	Feststellung der Fähigkeitslücken	117
5-3	Festlegung des Lösungsansatzes	120
5-4	Festlegung des Lösungsumfangs	124
5-5	Festlegung des Business Case	128

6	Anforderungsanalyse	131
6.1	Priorisieren der Anforderungen	132
6.2	Strukturierung der Anforderungen	136
6.3	Spezifikation und Modellierung der Anforderungen	141
6.4	Definition von Annahmen und Restriktionen	146
6.5	Verifikation von Anforderungen	149
6.6	Validierung von Anforderungen	153
7	<b>Lösungsbewertung und -Validierung</b>	157
7-1	Bewertung vorgeschlagener Lösungen	158
7-2	Zuordnung von Anforderungen	160
7-3	Beurteilung der Unternehmensbereitschaft	165
7-4	Definition der Transitionsanforderungen	169
7-5	Validierung der Lösung	172
7-6	Leistungsüberprüfung der Lösung	175
8	Basiskompetenzen	179
8.1	Analytisches Denken und Problemlösung	179
8.2	Verhalten	183
8.3	Geschäftsverständnis	185
8.4	Kommunikationsfähigkeit	189
8.5	Interaktionsfähigkeit	191
8.6	Softwareapplikationen	194
9	Techniken	<b>197</b>
9-i	Definition der Abnahme- und Beurteilungskriterien	197
9.2	Benchmarking	199
9-3	Brainstorming	200
9-4	Analyse der Geschäftsregeln	202
9-5	Datenkatalog und Glossar	204
9.6	Datenflussdiagramme	206
9-7	Datenmodellierung	209
9.8	Entscheidungsanalyse	212
9-9	Dokumentenanalyse	216
9-io	Schätzung	217
9-ii	Fokusgruppen	220
9.12	Funktionale Zerlegung	223
9.13	Schnittstellenanalyse	225
9.14	Interviews	227
9.15	• Lessons Learned-Prozess	231
9-i6	Kennzahlen und Key Performance Indicators	233
9.17	Analyse nichtfunktionaler Anforderungen	236

9.18	Beobachtung	239
9.19	Organisationsmodellierung -	242
9.20	Problemverfolgung	245
9.21	Prozessmodellierung	247
9.22	Prototyping	252
9.23	Anforderungswshops	255
9.24	Risikoanalyse	258
9.25	Ursachenanalyse	260
9.26	Szenarien und Use Cases	262
9.27	Scope Modeling	265
9.28	Sequenzdiagramme	268
9.29	Zustandsdiagramme	270
9.30	Structured Walkthrough	272
9.31	Umfrage/Fragebogen	276
9.32	SWOT-Analyse	279
9-33	UserStories	282
9-34	Lieferantenbeurteilung (Vendor Assessment)	283
<b>Anhang A - Glossar</b>		<b>285</b>
<b>Anhang B - Literaturverzeichnis</b>		<b>315</b>
<b>Anhang C - Mitarbeiter an dem BABOK®</b>		<b>325</b>
<b>Anhang D - IIBA® und EABA</b>		<b>326</b>
<b>Anhang E - Stichwortverzeichnis</b>		<b>329</b>