

Bürohaus- Grundrisse

Friedrich W. Kraemer
Dirk Meyer

Verlagsanstalt Alexander Koch GmbH

Inhaltsverzeichnis

Vorbemerkung	7
Wozu dient ein Bürogebäude, was will man in einem Architektenbuch über seine Planungsprinzipien finden?	8
Aufbau der Grundriß-Typenfolge als Mittel zur Vorentscheidung	9
An allem Anfang steht das Raumprogramm	9
Ordnung nach Raumarten, Zellenbüro – Großraumbüro	10
Versible Grundrisse	16
Flächenzuschnitt der Büro-Arbeitsflächen, Flach- oder Hochbau	17
Lage der Verkehrs- und Nebenraumerfordernisse, der Konstantflächen	18
Sonder-Nutzflächen	19
Raumbedarf je Mitarbeiter	20
Ausbau der Büroräume	20
Mobiliarordnung und räumliche Gestaltung	22
Konstruktion	23
Form und Fassade	24
Von den Kosten, Gliederung der Kostenbereiche	28
Bedeutung der Bauaufgabe Bürohaus in unserer Zeit	31
Beispielteil	33
Verzeichnis der Projekte	142
Literaturverzeichnis	145

Hintere Umschlagklappe

Erklärung der Ziffern in den Grundrissen (S. 34–141)