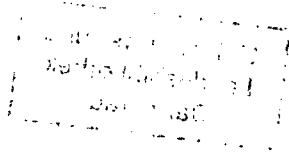


BUNDESANSTALT FÜR ARBEITSSCHUTZ

Arbeitswissenschaftliches Forschungsinstitut  
awfi GmbH Berlin



MISCHARBEIT IM BÜRO- UND VERWALTUNGSBEREICH  
BEIM EINSATZ NEUER TECHNOLOGIEN

D. Krüger  
A. Nagel

10. AUG. 1987

Schriftenreihe der Bundesanstalt für Arbeitsschutz

Forschung - Fb Nr. 450

Dortmund 1986

ULB Darmstadt



18937743

BS 3919

SR 1110

## Inhaltsverzeichnis

	Seite
1. Einleitung	5
2. Mischarbeit: Begriffliche Klärung	9
3. Ansätze zur Begründung von Mischarbeit	22
3.1 Industriesoziologische Restriktivitätsanalyse	23
3.2 Psychologische Handlungstheorie	32
3.3 Arbeitswissenschaft/Ergonomie	42
4. Neue Technologien und Veränderung der Arbeitsbedingungen	51
4.1 Technologische Innovation und Reorganisation der Arbeit	51
4.2 Wirkungsdimensionen neuer Technologien	54
4.2.1 Belastungen und Beanspruchungen	58
4.2.2 Arbeitsorganisation	60
4.2.3 Qualifikationsanforderungen	64
4.3 Integrierte Sachbearbeitung	69
5. Anwendungsbereiche und Praxisbeispiele für Mischarbeit	82
5.1 Textverarbeitung	85
5.1.1 Empirische Modelle zur Organisation der Textverarbeitung	90
5.1.2 Praktische Ansätze von Mischarbeit im Sekretariatsbereich	99
5.1.3 Zwischenbilanz	112
5.2 Sachbearbeitung und Assistenz in der Industrieverwaltung	114
5.2.1 Ausgangssituation und Rahmenbedingungen	114

