

TECHNISCHE HOCHSCHULE DARMSTADT

Fachbereich 1

Gesamtbibliothek

Betriebswirtschaftslehre

Inventar-Nr. : 36.317

Abstell-Nr. : A24/169

Sachgebiete: 4.6

00219723

Horst Hartmann

# Material- wirtschaft

Organisation

Planung

Durchführung

Kontrolle

**DBV** DEUTSCHER BETRIEBSWIRTE-VERLAG GMBH

# Inhaltsverzeichnis

	Seite
Verzeichnis der Abbildungen	VII
Verzeichnis der Tabellen	X
Verzeichnis der Formular-Beispiele	XI
Verzeichnis der Beispiele	XII
Abkürzungen	XIV
Vorwort	VII

## **Erster Abschnitt**

### **Grundlagen und Grundtatbestände der Materialwirtschaft**

<b>1. Begriff und Objekte der Materialwirtschaft</b>	11
<b>2. Aufgaben und Ziele der Materialwirtschaft</b>	21
2.1 Materialbeschaffung und Beschaffungspolitik	23
2.2 Materiallagerung und Lagerpolitik	28
<b>3. Bedeutung der Materialwirtschaft</b>	29
3.1 Kostenverantwortung und Kostenbeeinflussung durch die Materialwirtschaft	29
3.2 Die Materialwirtschaft als Managementfunktion	35
3.3 Volkswirtschaftliche Bedeutung der Materialwirtschaft	36
<b>4. Probleme der Materialwirtschaft</b>	37
4.1 Die Materialwirtschaft im Spannungsfeld konfliktärer Bereichsinteressen	37
4.2 Das materialwirtschaftliche Optimierungsproblem	39
Fragen zur Selbstkontrolle und Vertiefung	41

## **Zweiter Abschnitt**

### **Organisation der Materialwirtschaft**

<b>1. Die Aufbauorganisation der Materialwirtschaft</b>	46
1.1 Kompetenzbereich der Materialwirtschaft	47
1.2 Hierarchische Eingliederung der Materialwirtschaft in die Unternehmensorganisation	60
1.3 Materielle und funktionelle Gliederung der materialwirt- schaftlichen Bereiche	64
1.3.1 Gliederung des Beschaffungsbereichs	65
1.3.2 Gliederung des Lagerbereichs	67
1.3.3 Gliederung des Materialverteilungsbereichs	69

1.4 Zentrale oder dezentrale Organisationsform der materialwirtschaftlichen Bereiche	69
1.4.1 Zentrale oder dezentrale Beschaffung	70
1.4.2 Zentrale oder dezentrale Lagerhaltung	73
1.4.3 Zentrale oder dezentrale Materialverteilung	74
<b>2. Die Ablauforganisation der Materialwirtschaft</b>	74
2.1 Der Materialfluß	75
2.2 Der Informationsfluß	78
<b>3. Organisationsmittel</b>	81
3.1 Richtlinien, Arbeitsanweisungen, Stellenbeschreibungen	82
3.2 Karteien und Formulare	89
3.3 Normung und Nummerung	90
3.3.1 Normung	91
3.3.2 Nummerung	95
Fragen zur Selbstkontrolle und Vertiefung	100

### **Dritter Abschnitt**

#### **Vorbereitende und begleitende Funktionen der Materialwirtschaft**

<b>1. Verfahren zur Arbeitsanalyse</b>	105
1.1 ABC-Analyse	106
1.2 XYZ-Analyse	117
<b>2. Die Beschaffungsmarktforschung</b>	120
2.1 Aufgaben der Beschaffungsmarktforschung	121
2.2 Methoden der Beschaffungsmarktforschung	124
2.3 Beschaffungsmarktanalyse und -beobachtung	126
<b>3. Produktbewertung</b>	127
<b>4. Die Beschaffungsplanung</b>	133
4.1 Mengenplanung und Budgetierung	135
4.1.1 Mengen- und Terminplanung	136
4.1.2 Budgetierung	139
4.2 Beschaffungsvollzugsplanung	141
4.2.1 Planung der Bereitstellungsprinzipien	141
4.2.1.1 Einzelbeschaffung	142
4.2.1.2 Vorratsbeschaffung	143
4.2.1.3 Fertigungssynchrone Beschaffung	145
4.2.2 Planung der Beschaffungswege	147
4.2.2.1 Direkter Bezug vom Erzeuger	148
4.2.2.2 Indirekter Bezug über den Handel	148
4.2.2.3 Beschaffung aus dem Ausland	149
4.2.2.4 Kooperative Beschaffung	150
4.2.3 Planung der Lieferantenauswahl	151
4.2.4 Planung der Beschaffungszeit	152
Fragen zur Selbstkontrolle und Vertiefung	154

## Vierter Abschnitt Materialdisposition

1. Begriff, Ziel, Aufgaben	159
2. Bedarfsermittlung	163
2.1 Bedarfsarten	163
2.2 Durchlaufzeit, Vorlaufzeit, Vorhersagezeitraum	168
2.3 Methoden der Bedarfsermittlung	170
2.3.1 Deterministische Bedarfsermittlung	172
2.3.1.1 Grundlagen der deterministischen Bedarfsermittlung	174
a) Stücklisten	174
aa) Mengenübersichtsstückliste	179
ab) Strukturstückliste	181
ac) Baukastenstückliste	182
b) Teileverwendungsnachweise	183
2.3.1.2 Verfahren der deterministischen Bedarfsermittlung	184
a) Analytische Bedarfsauflösung	184
aa) Bedarfsermittlung auf der Grundlage von Mengenübersichtsstücklisten	186
ab) Analytische Auflösung nach Baustufen	188
ac) Analytische Auflösung nach Dispositionsstufen	190
b) Synthetische Bedarfsauflösung	191
2.3.2 Stochastische Bedarfsermittlung	193
2.3.2.1 Grundlagen der stochastischen Bedarfsermittlung	194
a) Hilfsmittel der Datenerfassung	194
aa) Materialrechnung	195
ab) Verbrauchsstatistik	195
b) Modelle für den Verbrauchsverlauf	199
ba) Konstanter Verbrauchsverlauf	200
bb) Trendbeeinflusster Verbrauchsverlauf	200
bc) Saisonabhängiger Verbrauch	200
bd) Unregelmäßiger Verbrauch	202
be) Unstetigkeiten	202
2.3.2.2 Methoden der stochastischen Bedarfsermittlung	202
a) Methode der Mittelwertbildung	206
aa) Methode des gleitenden Mittelwertes	206
ab) Methode des gewichteten gleitenden Mittelwertes	210

b) Methode der exponentiellen Glättung	211
ba) Methode der exponentiellen Glättung erster Ordnung	211
bb) Methode der exponentiellen Glättung zweiter Ordnung	217
c) Methode der Regressionsanalyse	222
2.3.3 Subjektive Schätzung	222
2.4 Fehlerberechnung	223
2.4.1 Berechnung der Standardabweichung	224
2.4.2 Berechnung der „mittleren absoluten Abweichung“ (MAD)	226
<b>3. Dispositionsverfahren</b>	228
3.1 Auftragsgesteuerte Disposition	231
3.1.1 Einzelbedarfsdisposition	232
3.1.2 Sammelbedarfsdisposition	233
3.2 Plangesteuerte Disposition	233
3.3 Verbrauchsgesteuerte Disposition	241
3.3.1 Bestellpunktverfahren	243
3.3.2 Bestellrhythmusverfahren	252
3.4 Anwendung der Dispositionsverfahren	255
<b>4. Die Berechnung der Bestellmenge</b>	257
4.1 Die Berechnung der Mindest-Bestellmenge	259
4.2 Die Berechnung der optimalen Bestellmenge	260
4.2.1 Auswirkungen der Bestellmenge auf die Kosten der Beschaffung und Lagerhaltung	261
4.2.1.1 Bestellmenge und direkte Beschaffungskosten	262
4.2.1.2 Bestellmenge und Bestellkosten	263
4.2.1.3 Bestellmenge und Lagerhaltungskosten	265
4.2.2 Die klassische Losgrößenberechnung	270
4.2.2.1 Andlersche Formel	271
4.2.2.2 Hilfsmittel zur Bestellmengenrechnung	277
4.2.2.3 Grenzen der Bestellmengenrechnung	280
4.2.2.4 Korrektur der optimalen Bestellmenge bei Rabatten	282

<b>5. Die Berechnung von Sicherheitsbestand und Sicherheitszeit</b>	283
5.1 Der Unterschied zwischen Sicherheitsbestand und Sicherheitszeit	284
5.2 Bestimmung der Lieferbereitschaft	287
5.3 Verfahren zur Bestimmung des Sicherheitsbestandes	291
5.3.1 Festlegung eines konstanten Sicherheitsbestandes aufgrund von Erfahrungswerten	291
5.3.2 Mathematische Bestimmung des Sicherheitsbestandes	292
5.4 Bestimmung der Sicherheitszeit	295
<b>6. Kontrolle der Materialdisposition</b>	297
6.1 Kennzahlen der Materialdisposition	297
6.1.1 Kennzahlen für die Kontrolle der Lieferbereitschaft	297
6.1.2 Kennzahlen für die Kontrolle der Vorratsbestände	298
6.2 Standards der Materialdisposition	301
Fragen zur Selbstkontrolle und Vertiefung	302

### **Fünfter Abschnitt Beschaffungsvorgang**

<b>1. Begriff, Aufgaben und Zielsetzung</b>	310
<b>2. Ablauf der Beschaffung</b>	315
2.1 Beschaffungsanbahnung	315
2.1.1 Bedarfsaufgabe	315
2.1.2 Angebotseinholung	325
2.1.3 Angebotsprüfung und Angebotsvergleich	334
2.1.3.1 Angebotsprüfung	335
a) Formelle Angebotsprüfung	335
b) Materielle Angebotsprüfung	336
2.1.3.2 Angebotsvergleich und Lieferantenbewertung	341
2.1.3.3 Bestellentscheidung (Lieferantenwahl)	344
2.2 Beschaffungsabschluß	345
2.2.1 Abschlußverhandlung	346
2.2.2 Bestellung	348
2.2.2.1 Der „Normale“-Einzelvertrag	349
2.2.2.2 Besondere Vertragsformen	352
a) Der Rahmenvertrag	353
b) Der Kauf auf Abruf	354
c) Der Sukzessivlieferungsvertrag	355
d) Der Spezifikationskauf	356
e) Der Konsignationslagervertrag	356
2.2.2.3 Verträge mit Preisvorbehaltsklauseln	358
a) Die unbestimmte Preisvorbehaltsklausel	358
b) Die Tagespreisklausel	358
c) Die Preisgleitklausel mit festen Ausgangspreisen	359

2.2.2.4 Die Kleinbestellung	359
2.2.3 Bestellbestätigung	362
2.3 Beschaffungsabwicklung	362
2.3.1 Terminüberwachung	363
2.3.2 Wareneingang	365
2.3.3 Rechnungsprüfung	368
Fragen zur Selbstkontrolle und Vertiefung	371

## **Sechster Abschnitt**

### **Lagerung und Innerbetrieblicher Transport**

<b>1. Begriff, Arten und Aufgaben der Lager</b>	378
<b>2. Lagerplanung</b>	382
2.1 Lagerstandort und Lagerkapazität	383
2.2 Lagergestaltung	385
2.2.1 Lagerbauart	385
2.2.2 Lagereinrichtung	386
2.2.3 Lagerordnung	388
2.3 Innerbetrieblicher Transport	389
<b>3. Lagerhaltung</b>	393
3.1 Lagerungsablauf	394
3.1.1 Materialannahme und Identitätsprüfung	394
3.1.2 Materialprüfung	398
3.1.2.1 Die quantitative Prüfung	398
3.1.2.2 Die qualitative Prüfung	400
3.1.3 Materiallagerung	403
3.1.4 Materialausgabe	405
3.2 Materialrechnung	407
3.2.1 Die laufende Materialrechnung	408
3.2.2 Die Stichtagsmaterialrechnung	414
<b>4. Lagerkontrolle</b>	415
4.1 Kennzahlen der Lagerausnutzung	415
4.2 Kennzahlen der Transportmittelnutzung	418
Fragen zur Selbstkontrolle und Vertiefung	420
 <b>Anhang</b>	 423
Arbeitsanweisung zur Verantwortung der Lagerleiter (PFAFF, Industriemaschinen GmbH, Kaiserslautern)	425
Stellenbeschreibung für Zentraleinkäufer (KARSTADT AG., Essen)	
Literaturverzeichnis	433
Stichwortverzeichnis	439