

Roland Gabriel · Klaus Begau
Friedrich Knittel · Holger Taday

Büroinformations- und -kommunikationssysteme

Aufgaben, Systeme, Anwendungen

Mit 14 Abbildungen

TECHNISCHE HOCHSCHULE DARMSTADT	
Fachbereich 1	
Gesamtbibliothek	
Betriebswirtschaftslehre	
Inventar-Nr. :	45.143
Abstell-Nr. :	A.18/2134
Sachgebiete :	1.5.6
	1.7.9.15
00134668	

Physica-Verlag

Ein Unternehmen
des Springer-Verlags

Inhaltsverzeichnis

Vorwort	V
Abbildungsverzeichnis	IX
1 Büroinformations- und -kommunikationssysteme in der wissenschaftlichen Diskussion	1
2 Das Büro als Informationsverarbeitungs- und Kommunikationssystem	7
2.1 Funktionen und strukturelle Einordnung des Bürobereichs	7
2.2 Informationsverarbeitung im Büro	14
2.3 Bürokommunikation	20
2.4 Technikgestützte IuK-Prozesse im Büro	28
3 Grundlagen der systemtechnischen Infrastruktur von Bürosystemen	37
3.1 Computer, Nachrichtentechnik und Büromaschinen - ein Überblick der technischen Entwicklungslinien	38
3.2 Rechnernetze als Grundlage technischer Kommunikation	43
3.2.1 Begriffsabgrenzung und Darstellung der Komponenten	44
3.2.2 Inhouse-Netze	48
3.2.3 Öffentliche Telekommunikation	52
3.3 Zur Notwendigkeit eines standardisierten offenen Kommunikations-Architekturmodells	62

4 Bürosystemprodukte und -architekturen	69
4.1 Kommerziell verfügbare computergestützte Bürosysteme	69
4.1.1 Unterschiedliche Formen computergestützter Bürosysteme	70
4.1.2 Ausgewählte Bürosystem-Produkte	74
4.2 Überlegungen zu einem erweiterten Architekturkonzept für ein computergestütztes Bürosystem	78
5 Anwendung computergestützter Bürosysteme	87
5.1 Typisierungskriterien	87
5.2 Aufgabenorientierte Ausprägungen	93
5.2.1 Basissystem	95
5.2.2 Spezialsysteme für den operativ- dispositiven Bereich	101
5.2.3 Spezialsysteme für Führungskräfte	107
5.3 Integrationspotentiale	114
6 Ausblick	121
Verzeichnis der Fachabkürzungen	127
Literaturverzeichnis	131
Indexverzeichnis	145