

INHALT

Ziffer

ABKÜRZUNGSVERZEICHNIS UND GLOSSAR

I-VI **ZUSAMMENFASSUNG**

1-14 **EINLEITUNG**

15-17 **PRÜFUNGSZIEL UND PRÜFUNGSANSATZ**

18-60 **PRÜFUNGSFESTSTELLUNGEN**

18-30 **ERRICHTUNGSVORGANG**

18-21 HAUPTMOTIV FÜR DIE EINSETZUNG DER EXEKUTIVAGENTUREN
WAREN PERSONALENGPÄSSE BEI DER KOMMISSION

22-30 BEGRENZTER EINFLUSS VON KOSTEN-NUTZEN-ANALYSEN AUF DEN BESCHLUSSFASSUNGSPROZESS

31-51 **ERZIELTE VORTEILE**

31-39 EINSPARUNGEN AUFGRUND NIEDRIGERER PERSONALKOSTEN,
BEZIFFERUNG INSGESAMT IST JEDOCH SCHWIERIG

40-46 BESSERE LEISTUNGSERBRINGUNG

47-51 BEGRENZTE EFFIZIENZGEWINNE BEI EINSTELLUNGEN

52-60 **BEAUFSICHTIGUNG DER AGENTUREN DURCH DIE KOMMISSION**

52-60 SCHWERPUNKT AUF DEM HAUSHALTSVOLLZUG

61-66 **SCHLUSSFOLGERUNGEN UND EMPFEHLUNGEN**

**ANHANG I — AUSFÜHRLICHE ÜBERSICHT ÜBER DIE VON DEN EXEKUTIVAGENTUREN VERWALTETEN
PROGRAMME UND HAUSHALTSMITTEL**

ANHANG II — UNTERSCHIEDE ZWISCHEN EXEKUTIV- UND REGULIERUNGSAGENTUREN

**ANHANG III — IM HINBLICK AUF VEREINFACHUNG, KOMMUNIKATION, SICHTBARMACHUNG UND
ERGEBNISVERBREITUNG ERGRIFFENE MASSNAHMEN**

ANTWORTEN DER KOMMISSION