A 447555

dandelon.com
© 2008 AGI-Information Management Consultants
May be used for personal purposes only or by
libraries associated to dandelon.com network.

Francesco Merloni

Introduzione all'@GOVERNMENT

Pubbliche amministrazioni e società dell'informazione

Contributi di

Enrico Carloni, Daniele Donati, Enrico Menichetti
Sara Mistichelli, Alessandra Pioggia
Benedetto Ponti, Maria Grazia Vecchio

G. Giappichelli Editore – Torino

INDICE

pag.

Presentazione XIII

PARTE PRIMA
eGOVERNMENT: PROBLEMI GENERALI

CAPITOLO I
SVILUPPO DELL'*eGOVERNMENT* E RIFORMA DELLE AMMINISTRAZIONI
di *Francesco Merloni*

1. Cosa si deve intendere per "*eGovernment*" 3
2. Cosa sono le ICT 5
3. Quali amministrazioni pubbliche? 7
4. L'evoluzione delle politiche di *eGovernment* 9
5. I nodi problematici dell'*eGovernment* 12

CAPITOLO II
LE DIFFICOLTÀ PER UNA VISIONE ORGANICA DELL'*eGOVERNMENT*: LA DISPERSIONE NORMATIVA
di *Francesco Merloni*

1. *eGovernment* e disciplina generale dell'organizzazione amministrativa 17

pag.

2. *eGovernment* e discipline amministrative di settore 18
3. Le politiche di *eGovernment* realizzate senza modifiche legislative 30
4. L'unificazione mancata: il Codice dell'amministrazione digitale 31

CAPITOLO III

LE DIFFICOLTÀ PER UNA VISIONE ORGANICA DEL-L'*EGOVERNMENT*: IL PLURALISMO AMMINISTRATIVO

di *Enrico Carloni*

1. *eGovernment* ed *eGovernance* 35
2. Le competenze normative in materia di *eGovernment*: fondamento e limiti dell'intervento dell'Unione Europea 37
3. Le competenze in materia di *eGovernment* nell'ordinamento costituzionale italiano 40
4. I poteri riservati allo Stato 43
5. Il ruolo delle autonomie territoriali 50
6. La *governance* dell'*eGovernment*: considerazioni conclusive 54

PARTE SECONDA

LE POLITICHE DI *EGOVERNMENT*

CAPITOLO IV

L'INFORMATICA NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI

di *Benedetto Ponti*

1. L'approccio tradizionale delle amministrazioni pubbliche all'informatica ed i suoi limiti 59
2. L'informatica come fattore di riforma delle pubbliche amministrazioni 63

pag.

3. Presupposti tecnologici per la validità giuridica del documento informatico 68
4. Il prototipo del sistema di segnatura del documento informatico: la firma digitale 71
5. Firme, certificati e certificatori tra ordinamento comunitario e disciplina nazionale 74
6. La rilevanza giuridica della trasmissione del documento informatico 77

CAPITOLO V
LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DIGITALIZZATA. ASPETTI GIURIDICI
di *Francesco Merloni*

1. Premessa. Il problema in generale 85
2. Documenti, atti, fatti 86
3. Perché le amministrazioni producono documenti 90
4. Chi produce i documenti pubblici 92
5. Il documento informatico 96
6. Il documento amministrativo informatico 100

CAPITOLO VI
LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA DIGITALIZZATA. ASPETTI CONOSCITIVI
di *Maria Grazia Vecchio*

1. Premessa 105
2. La "documentazione di fonte pubblica" 106
3. La gestione dei documenti amministrativi 111
4. La conservazione dei documenti 117
5. Le elaborazioni dei documenti 120
6. I documenti in ambiente digitale: modalità di rappresentazione e diffusione 123

pag.

CAPITOLO VII
ACCESSO ALLE INFORMAZIONI PUBBLICHE E TRASPARENZA AMMINISTRATIVA
di *Enrico Menichetti*

1. Trasparenza, pubblicità e accesso 127
2. Il diritto di accesso ai documenti amministrativi nell'ordinamento italiano 132
3. Diritto di accesso e tutela della riservatezza 136
4. Esperienze straniere (Francia e Stati Uniti) 142
5. L'impatto del Codice dell'amministrazione digitale 148

CAPITOLO VIII
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO INFORMATIVO PUBBLICO
di Enrico Menichetti

1. Il problema della qualità dei dati delle pubbliche amministrazioni 153
2. Natura giuridica dei dati e delle informazioni delle pubbliche amministrazioni 157
3. Regime giuridico dei dati delle pubbliche amministrazioni tra copyright e riutilizzo: la direttiva CE 2003/98 159
4. Il patrimonio informativo pubblico tra legislazione nazionale e regionale 161
5. Nuove opportunità alla luce del Codice dell'amministrazione digitale 164
6. Esperienze straniere 170

CAPITOLO IX
L'INFORMAZIONE E LA COMUNICAZIONE PUBBLICA
di *Sara Mistichelli*

1. La messa a disposizione delle informazioni pubbliche. Informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni 173

pag.

2. La legge n. 150/2000 e l'organizzazione delle funzioni di informazione e comunicazione 178
3. Informazione/comunicazione istituzionale, politica, sociale 185
4. La comunicazione nei servizi pubblici 187

CAPITOLO X
I SERVIZI IN RETE DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI
di *Enrico Carloni*

1. I servizi *on line*: definizione 191
2. Dalle reti civiche all'*eGovernment* 194
3. Siti, portali e domini delle amministrazioni pubbliche 197
4. Accessibilità (dei servizi) e disponibilità (delle informazioni) *on line* 199
5. Tipologie di servizi in rete 202
6. Gradi di interazione tra cittadino e servizio pubblico in rete 204
7. Le modalità di accesso: il problema dell'identificazione 206

CAPITOLO XI
DIGITAL DIVIDE E PROMOZIONE DELLA DIFFUSIONE DELLE ICT
di *Daniele Donati*

1. Definizione e diverse rappresentazioni del problema 209
2. L'accesso nella società dell'informazione come paradigma del *digital divide* e gli effetti sull'ordinamento giuridico 214
3. Le origini del *digital divide*: una premessa all'analisi delle variabili del divario 221
4. Le diverse specie del *digital divide*: *divide* esterno e variabili infrastrutturali o quantitative 224
5. *Divide* interno e variabili socio-culturali o qualitative 227

pag.

PARTE TERZA
L'ORGANIZZAZIONE DELL'*eGOVERNMENT*

CAPITOLO XII
I SOGGETTI
di *Benedetto Ponti*

1. Il ruolo delle istituzioni comunitarie 239
2. Il livello nazionale: il Ministro per l'innovazione e le tecnologie 245
3. Le strutture di supporto al Ministro per l'innovazione e le tecnologie 250
4. Alcune considerazioni sul modello emergente di "governo" dell'*eGovernment* 254
5. Il ruolo delle altre amministrazioni statali 256
6. Il livello regionale e locale 259

CAPITOLO XIII
L'ORGANIZZAZIONE E LE NUOVE TECNOLOGIE
di *Alessandra Pioggia*

1. Nuove tecnologie e organizzazione degli uffici 261
2. Il sistema di gestione documentale e l'innovazione tecnologica 269
3. Gli uffici relazioni con il pubblico e le tecnologie dell'informazione e della comunicazione 274
4. Gli uffici di informatica 278

CAPITOLO XIV
LE RISORSE E GLI STRUMENTI
di *Alessandra Pioggia*

1. Il personale e la formazione 281
2. Il personale e le conoscenze informatiche 284
3. Il personale nella gestione dei dati e delle informazioni 285

pag.

4. Il personale e l'informazione e comunicazione pubblica 287
5. L'acquisizione di beni e servizi 291
6. La scelta del modo di relazione con l'impresa privata 294
7. L'informatica "per" l'amministrazione 295
8. I contratti ad oggetto informatico 298
9. L'informatica "da" l'amministrazione 301

Bibliografia 305