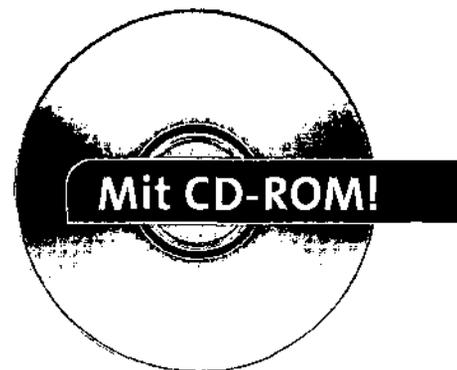


**Jürgen Hesse  
Hans Christian Schrader**

# **Praxismappe** für das *überzeugende* **Vorstellungsgespräch**

**Das persönliche Coachingprogramm  
mit zahlreichen Übungen und Beispielen**

**ifsstrategie**



 **Eichborn**

# Inhalt

<b>Sie sind eingeladen. . . . .</b>	<b>5</b>	<b>Gute Antworten auf schwierige Fragen. . . . .</b>	<b>80</b>
<b>Die drei Schlüssel zum neuen Job. . . . .</b>	<b>7</b>	Rhetorik: Wie Sie besser argumentieren. . . . .	83
Leistungsmotivation. . . . .	7	Einwände -wie Sie ihnen am besten begegnen. . . . .	84
Persönlichkeit . . . . .	8	Keine Peinlichkeiten im Umgang mit unangenehmen Fragen. . . . .	85
Kompetenz. . . . .	11	Das Stressinterview - bleiben Sie ganz gelassen! . . . .	86
Die Akzentverschiebung im Vorstellungsgespräch . . . .	12	Gut zu wissen: Ihr Recht auf Lüge. . . . .	89
Ihre Argumentation. . . . .	17	<b>Faktor Körpersprache. . . . .</b>	<b>91</b>
Die Spielregeln des Vorstellungsgesprächs. . . . .	22	Auch Ihr Körper kommuniziert . . . . .	93
<b>Die Hauptfragen im Vorstellungsgespräch. . . . .</b>	<b>24</b>	Kleidung oder Ver-Kleidung? - Was Sie anziehend macht. . . . .	96
Die »Königsfragen« . . . . .	24	<b>Organisatorisches. . . . .</b>	<b>98</b>
• Überzeugende Verkaufsargumente. . . . .	33	Die Anreise . . . . .	98
Was für ein Mensch bin ich? . . . . .	34	<b>Die wichtige Nachbereitung. . . . .</b>	<b>101</b>
Die wichtigsten Fragen im Überblick . . . . .	37	Der Nachfassbrief. . . . .	102
Wie lautet meine Botschaft? . . . . .	39	Das zweite Vorstellungsgespräch. . . . .	104
Der berufliche Werdegang. . . . .	43	<b>Die Gehaltsverhandlungen. . . . .</b>	<b>105</b>
<b>Frageformen und -techniken. . . . .</b>	<b>44</b>	<b>Frustrationstoleranz - vom Umgang mit Absagen. . . . .</b>	<b>108</b>
Die wichtigsten Fragetypen. . . . .	44	<b>Merksätze zum Vorstellungsgespräch. . . . .</b>	<b>109</b>
•Erweiterte Frageformen. . . . .	46	<b>Was Sie sonst noch wissen sollten. . . . .</b>	<b>111</b>
<b>Der Gesprächsablauf im Einzelnen. . . . .</b>	<b>50</b>		
Begrüßung und Einleitung des Gesprächs. . . . .	51		
Werbungsmotive und Leistungsmotivation. . . . .	52		
beruflicher Werdegang und aktuelle Arbeitssituation . . . .	58		
persönlicher, familiärer und sozialer Hintergrund . . . . .	62		
gesundheitlicher Zustand. . . . .	68		
berufliche Kompetenz und Eignung. . . . .	69		
Präferenzen für den Bewerber. . . . .	71		
Leistungsbedingungen. . . . .	72		
Angaben des Bewerbers. . . . .	73		
Abschluss des Gesprächs und Verabschiedung. . . . .	74		
Spezialfragen an Frauen. . . . .	75		
Spezialfragen ältere Arbeitsuchende, Hochschul- abgewiesene, Arbeitslose und Führungskräfte. . . . .	77		
Zusammenfassung. . . . .	78		